





	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: UPET – CSD – PO – 01
		Data: 28.05.2026.
	PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI	Ed. 1 Rev. 1
		Pag. 1 din 21

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate



Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
0	1	2	3	4	5
1	ELABORAT	Prof.univ.habil.dr.ing. ANDRAȘ Andrei	Director CSD	08.04.2026	
2	VERIFICAT	Prof.univ.habil.dr.ec. DURA Codruța	Proector Învățământ și Asigurarea Calității - Președinte C – SCMI	22.04.2026	
3	AVIZAT	Prof.univ.habil.dr.ing. MORARU Roland Iosif	Consiliul Studiilor Universitare de doctorat	29.04.2026	
4	AVIZAT	Prof.univ.dr.ing. RADU Sorin Mihai	RECTOR – Președinte CA	04.05.2026	
5	APROBAT	Conf.univ.dr.ing. PĂTRĂȘCOIU Nicolae	Președinte SUP	28.05.2026	


	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: UPET – CSD – PO – 01
	PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI	Data: 28.05.2026 Ed. 1 Rev. 1 Pag. 2 din 21

2. Evidența edițiilor și a reviziilor

Nr. crt.	Ediția /Revizia în cadrul editiei	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data Ediției/ Data Reviziei
0	1	2	3	4
1	Ediția 1	Elaborare Integrală	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice; 	22.06.2021
2	Ediția 2	Document integral	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizare și completare ca urmare a modificărilor intervenite în legislația aplicabilă. 	28.05.2026

3. Lista de difuzare cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția, sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate

Nr. crt.	Scopul difuzării	Departament/Birou/Serviciu	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1	Informare	Cabinet Rector	Prof.univ.dr.ing. RADU Sorin Mihai		
2	Informare	Senat Universitar	Conf.univ.dr.ing. PĂTRĂȘCOIU Nicolae		
3	Informare	Prorector Învățământ și Asigurarea Calității	Prof.univ.habil.dr.ec. DURA Codruța		
4	Informare	Prorector cercetare științifică	Prof.univ.habil.dr.ing. LAZĂR Maria		
5	Informare	Prorector proiecte europene, mediul economic, promovarea universității și admitere	Prof.univ.habil.dr.ing. PETRILEAN Dan – Codruț		
6	Informare	Departamentul de Asigurare a Calității	Conf.univ.dr.ec. NIȚĂ Dorina		
7	Aplicare	CSUD	Prof.univ.habil.dr.ing. MORARU Roland		
8	Aplicare	CSD	Prof.univ.habil.dr.ing. ANDRAȘ Andrei		
9	Evidență	Compartiment Studii Doctorale și Digitalizare	Ec. FERTU Elena – Alina		
10	Arhivare	Compartiment Studii Doctorale și Digitalizare	Ec. FERTU Elena – Alina		

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: UPET – CSD – PO – 01
		Data: 28.05.2026.
	PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI	Ed. 1 Rev. 1
		Pag. 3 din 21

4. Scopul procedurii

Procedura stabilește cadrul metodologic privind evaluarea și monitorizarea internă a domeniilor de studii universitare de doctorat, a școlilor doctorale și a IOSUD – Universitatea din Petroșani, având ca scop asigurarea și consolidarea standardelor de calitate academică. Totodată, aceasta oferă suport structurilor și organismelor abilitate în procesul de verificare și evaluare externă, prin reglementarea clară a responsabilităților, criteriilor și mecanismelor instituționale aplicabile.


5. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică domeniilor de studii universitare de doctorat și școlilor doctorale din cadrul IOSUD – Universitatea din Petroșani, în scopul realizării evaluării interne sistematice și al monitorizării continue a evoluției și performanței acestora, în concordanță cu standardele de calitate academică și cerințele cadrului normativ în vigoare.

6. Documente de referință

(1) Prezenta procedură se fundamentează pe următoarele acte normative:

- a) Legea învățământului superior nr. 199 din 4 iulie 2023, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Ordinul 3.020/2024 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind studiile universitare de doctorat;
- c) Ordinul 4.653/2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului – cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 3.020/2024;
- d) Ordinul 3.214/2026 pentru modificarea și completarea Regulamentului – cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 3.020/2024;
- e) Carta Universității din Petroșani, în vigoare la data aprobării prezentului regulament;
- f) Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat în cadrul Universității din Petroșani;
- g) Ordinul nr. 3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat;
- h) Ordinul 6753/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată, de către instituțiile de învățământ superior, a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ superior acreditate din străinătate;
- i) Ordinul 6768/2023 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții;

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: UPET – CSD – PO – 01
		Data: 28.05.2026.
	PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI	Ed. 1 Rev. 1
		Pag. 4 din 21


- j) Ordinul nr. 5140 din 11 septembrie 2019 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților;
- k) Ordinul nr. 4621 din 23 iunie 2020, pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
- l) Ordinul nr. 3651 din 12 aprilie 2021 de aprobare a Metodologiei-cadru de evaluare a studiilor universitare de doctorat;
- m) Ordinul MEC nr. 4206 din 06 mai 2020 privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului superior din România;
- n) Ordinul MEC nr. 5229 din 17.08.2020 pentru aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat;
- o) OUG nr. 141 din 19 august 2020 privind instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, publicat în Monitorul Oficial nr. 767 din 21 august 2020;
- p) Hotărârea Ministerului Educației nr. 1339/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior.

(2) Prezenta procedură se corelează și se completează cu Codul de etică al Universității din Petroșani și cu Codul de asigurare a calității al Universității din Petroșani.

7. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată

7.1. Abrevieri

UPET	– Universitatea din Petroșani;
IOSUD	– Instituție organizatoare de studii universitare de doctorat;
CSUD	– Consiliul pentru studiile universitare de doctorat;
CSD	– Consiliul Școlii Doctorale;
COD	– Codul studiilor universitare de doctorat;
CA	– Consiliu de administrație;
ȘD	– Școala doctorală;
CNATDCU	– Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare;
RI	– Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat din cadrul Universității din Petroșani;
PPUA	– Planul de pregătire universitară avansată;
PCS	– Programul de cercetare științifică;
PICD	– Planul individual de cercetare doctorală;
Secretariat CSDD	– Compartimentul de Studii Doctorale și Digitalizare.

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: UPET – CSD – PO – 01
		Data: 28.05.2026.
	PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI	Ed. 1 Rev. 1
		Pag. 5 din 21

8. Descrierea procedurii

(1) Universitatea din Petroșani are statutul de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD–UPET). Programele de studii universitare de doctorat organizate în cadrul IOSUD–UPET cuprind două componente fundamentale: programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate (PPUA) și programul de cercetare științifică (PCS). Aceste programe asigură formarea de competențe profesionale – de conținut, cognitive și de cercetare – în domeniile de specialitate, precum și dezvoltarea unor competențe transversale, precum competențele de comunicare, managementul resurselor umane, materiale și financiare și utilizarea tehnologiei informației și comunicațiilor.

(2) Criteriile și indicatorii de evaluare a activității școlilor doctorale din cadrul IOSUD–UPET, în conformitate cu Anexele nr. 2 și 3 la Ordinul Ministrului Educației nr. 3651/2021, sunt structurați pe următoarele domenii:

A. Capacitatea instituțională

- A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale, precum și resursele financiare
- A.2. Infrastructura de cercetare
- A.3. Calitatea resursei umane

B. Eficacitatea educațională

- B.1. Numărul, calitatea și diversitatea candidaților care participă la concursul de admitere
- B.2. Conținutul programelor de studii universitare de doctorat
- B.3. Rezultatele studiilor doctorale și procedurile de evaluare a acestora


C. Managementul calității

- C.1. Existența și implementarea periodică a sistemului de asigurare internă a calității
- C.2. Transparența informațiilor și accesibilitatea resurselor de învățare
- C.3. Gradul de internaționalizare

(3) Evaluarea internă a fiecărei școli doctorale se realizează anual de către directorul acesteia, care elaborează Raportul de evaluare internă și îl înaintează spre aprobare Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD). Raportul anual constituie document de bază pentru evaluarea periodică externă a domeniilor de studii universitare de doctorat și a școlii doctorale, realizată de către ARACIS.

(4) Responsabilii de domenii întocmesc rapoartele de evaluare internă aferente domeniilor de studii universitare de doctorat pe care le coordonează, la finalul fiecărui an universitar, până la data de 31 iulie. Raportul de evaluare internă al școlii doctorale este elaborat pe baza acestor rapoarte pe domenii și reflectă, în mod sintetic și analitic, gradul de îndeplinire a criteriilor și indicatorilor de performanță.

(5) Anterior aprobării în CSUD, Raportul de evaluare internă al școlii doctorale din cadrul IOSUD–UPET este transmis spre avizare în cadrul Consiliului Școlii Doctorale. După aprobarea în CSUD, raportul este supus aprobării Senatului Universității din Petroșani.

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: UPET – CSD – PO – 01
		Data: 28.05.2016.
	PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI	Ed. 1 Rev. 1
		Pag. 6 din 21

(6) Operațiunile și etapele necesare desfășurării procedurii de evaluare și monitorizare internă a școlii doctorale din cadrul IOSUD–UPET sunt prezentate sintetic în anexele prezentei proceduri, care detaliază responsabilitățile, termenele și documentele aferente fiecărei etape a procesului.

9. Resurse necesare

Implementarea și aplicarea eficientă a prezentei proceduri presupun asigurarea unui ansamblu adecvat de resurse, structurate după cum urmează:

a) **Resurse umane** – cadre didactice și de cercetare implicate în coordonarea programelor de studii universitare de doctorat, membri ai CSUD și ai școlii doctorale, precum și personal administrativ și tehnic responsabil de gestionarea activităților academice, de monitorizare și evaluare a calității;

b) **Resurse materiale** – infrastructură educațională și de cercetare corespunzătoare (spații de învățământ, laboratoare, centre de cercetare), echipamente și dotări specifice domeniilor de doctorat, precum și suport logistic necesar desfășurării activităților didactice și științifice;

c) **Resurse financiare** – fonduri provenite din finanțarea de bază, venituri proprii sau alte surse legal constituite, destinate susținerii programelor doctorale, activităților de cercetare, proceselor de evaluare internă și externă și dezvoltării instituționale;

d) **Resurse informaționale și informatice** – acces la baze de date științifice naționale și internaționale, publicații de specialitate, platforme educaționale și sisteme informatice dedicate managementului activităților doctorale și asigurării transparenței instituționale.


Asigurarea acestor resurse reprezintă o condiție fundamentală pentru menținerea și dezvoltarea standardelor de calitate în cadrul IOSUD – Universitatea din Petroșani, precum și pentru realizarea eficientă a proceselor de evaluare și monitorizare.

10. Modul de lucru

(1) IOSUD – Universitatea din Petroșani, prin intermediul școlii doctorale, realizează evaluări interne periodice, în conformitate cu metodologia și cadrul normativ în vigoare, în vederea monitorizării sistematice a îndeplinirii indicatorilor de performanță referitori la capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității.

(2) Evaluarea internă a IOSUD și a școlii doctorale se desfășoară anual, sub coordonarea directorului școlii doctorale și a CSUD. Pentru fiecare domeniu de studii universitare de doctorat este desemnat un responsabil de domeniu, care are atribuții privind colectarea, verificarea și centralizarea datelor specifice, precum și elaborarea raportului la nivel de domeniu. Datele sunt analizate atât distinct, pe fiecare domeniu de doctorat, cât și centralizat, la nivelul școlii doctorale și al IOSUD.

(3) Raportul anual de evaluare internă a IOSUD este elaborat conform structurii prevăzute în Anexa I a prezentei proceduri. Formatul standardizat al tabelor și al instrumentelor de raportare este pus la dispoziție de către directorul CSUD, în vederea asigurării unității și comparabilității datelor. Raportul evidențiază gradul de realizare a indicatorilor de performanță pentru fiecare domeniu de studii, pentru școala doctorală și la nivel instituțional, incluzând în mod obligatoriu o analiză a feedbackului oferit de studenții-doctoranzi cu privire la calitatea procesului

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: UPET – CSD – PO – 01
		Data: 28.05.2026.
	PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI	Ed. 1 Rev. 1
		Pag. 7 din 21

educațional, a activității de cercetare și a suportului instituțional.

(4) Raportul de evaluare internă este înaintat anual, până la data de 15 februarie, comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul școlii doctorale, precum și Departamentului de Asigurare a Calității (D.A.C.), în vederea analizei și validării. Pe baza constatărilor formulate, se realizează o analiză de tip SWOT pentru fiecare domeniu de doctorat și pentru școala doctorală, fiind stabilite măsuri corective și direcții de dezvoltare, cu termene și responsabilități clar definite.

(5) Ulterior validării de către D.A.C., raportul este supus aprobării în cadrul Consiliului Școlii Doctorale (CSD) și al CSUD. Raportul final al IOSUD este prezentat Consiliului de Administrație și Senatului universitar, în vederea informării și asumării instituționale, și este publicat pe pagina web a universității, în scopul asigurării transparenței și al informării publice.

(6) Prin acest mecanism anual de evaluare internă se asigură monitorizarea continuă a performanței academice și instituționale, precum și implementarea unui proces sistematic de îmbunătățire continuă a calității programelor de studii universitare de doctorat.

11. RESPONSABILITĂȚI

(1) **Responsabilul de domeniu** are obligația de a elabora anual raportul privind evaluarea și monitorizarea internă a domeniului de studii universitare de doctorat pe care îl coordonează, asigurând acuratețea, coerența și fundamentarea datelor raportate.


(2) **Directorul Școlii Doctorale** are responsabilitatea de a întocmi Raportul anual privind evaluarea și monitorizarea internă a școlii doctorale din cadrul Universității din Petroșani, pe baza rapoartelor transmise de responsabilii de domenii și a analizelor realizate la nivel instituțional.

(3) **Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)** analizează și avizează Raportul anual privind evaluarea și monitorizarea internă a școlii doctorale din cadrul Universității din Petroșani, formulând, după caz, recomandări pentru îmbunătățirea activității.

(4) **Senatul Universității din Petroșani (UPET)** aprobă Raportul anual privind evaluarea și monitorizarea internă a școlii doctorale, asumându-și rezultatele evaluării și direcțiile strategice de dezvoltare propuse.

12. DISPOZIȚII FINALE

Prezenta *Procedura operațională privind evaluarea și monitorizarea internă a Școlii Doctorale din cadrul Universității din Petroșani* a fost avizată în Ședința CSUD din data de **29.04.2026** prin Hotărârea nr. 10 din 29.04.2026 cât și în Ședința Consiliului de Administrație din data **04.05.2026** prin Hotărârea nr. 17 din 04.05.2026 și **aprobată** în ședința Senatului universitar al Universității din Petroșani prin **Hotărârea nr. 112 din 28.05.2026**.

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: UPET – CSD – PO – 01
	PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI	Data: 28.05.2026
		Ed. 1 Rev. 1
		Pag. 8 din 21

Anexa 1

RAPORT DE EVALUARE INTERNĂ A IOSUD ANUL _____

1. INFORMAȚII GENERALE:

- 1.1. Capacitate instituțională
- 1.2. Dinamica dezvoltării Universității din Petroșani
- 1.3. Școala doctorală a Universității din Petroșani de la începuturi până în prezent
- 1.4. Domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul Școlii Doctorale
- 1.5. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității din cadrul Școlii Doctorale a Universității din Petroșani

2. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ – gradul de îndeplinire a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță


- 2.1. Structurile instituționale, administrative, manageriale și resurse financiare
- 2.2. Infrastructura de cercetare
- 2.3. Sistemul de verificare a similitudinii
- 2.4. Calitatea resurselor umane
- 2.5. Acorduri de colaborare cu instituții de învățământ superior și de cercetare sau cu mediul economic încheiate în ultimul an (Tabel)
- 2.6. Cadrele didactice care susțin activități didactice în cadrul PPUA
- 2.7. Activitatea științifică și de cercetare a conducătorilor de doctorat

3. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

- 3.1. Numărul, calitatea și diversitatea candidaților care s-au prezentat la concursul de admitere
- 3.2. Conținutul programului de studii universitare de doctorat - analiza rezultatelor învățării
- 3.3. Rezultatele studiilor doctorale și proceduri de evaluare a acestora
- 3.4. Calitatea tezelor de doctorat - teze invalidate, refăcute
- 3.5. Rezultatele și analiza chestionarelor de satisfacție aplicate doctoranzilor

4. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

- 4.1. Existența și derularea periodică a sistemului de asigurare internă a calității
- 4.2. Transparența informațiilor și accesibilitatea la resurse de învățare
- 4.3. Gradul de internaționalizare (Tabel cu mobilitățile internaționale ale doctoranzilor, tabel cu doctoratele în cotutelă, cu referenți străini sau redactate într-o limbă de circulație internațională, cu experții străini invitați pentru a susține prelegeri, participarea la reuniuni și târguri educaționale)

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: UPET – CSD – PO – 01
	PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI	Data: 28.05.2026
		Ed. 1 Rev. 1
		Pag. 9 din 21

Precizări privind cuprinsul Raportului de evaluare interne

Prin această structură minimală se asigură conformitatea cu cerințele legislației specifice aplicabile, precum și cu sistemul de management al calității. Se pot adăuga orice alte informații care sunt în favoarea Școlii Doctorale.

Pasul 1:

1.1. Informații generale – vor fi prezentate informații referitoare la:

- I) Misiune. Obiective Universității
- II) Dezvoltarea studiilor doctorale in cadrul Universității din Petroșani;
- III) Obiectivele strategice de dezvoltare a cercetării științifice

1.2. Dinamica dezvoltării Universității din Petroșani - vor fi prezentate informații referitoare la: prezentarea facultăților din cadrul Universității din Petroșani, programele de studii de licență, master, postuniversitare, o scurtă prezentare a Campusului Universității

1.3. Școala doctorală a Universității din Petroșani de la începuturi până în prezent-se va face o prezentare a Școlii Doctorale

1.4. Domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul Școlii Doctorale

Pentru fiecare domeniu de doctorat se vor prezenta următoarele informații:

- se vor prezenta obiective, misiune de cercetare, principii de organizare și funcționare;
- se vor menționa conducătorii de doctorat conform tabelului nr. 1

Tabelul 1. Conducători de doctorat în domeniul „X”

Nr. crt.	Numele și prenumele conducătorului de doctorat	Grad didactic/de cercetare	O.M. conducător de doctorat	Norma de bază
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				


- se va realiza evoluția conducătorilor de doctorat conform tabelului nr. 2

-

Tabelul 2 Evoluția numărului de conducători de doctorat pe domeniul doctorat „X”

Nr. Conducători	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Titulari						
Asociați						
Total						

- se va realiza evoluția studenților doctoranzi conform tabelului nr. 3

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: UPET – CSD – PO – 01
	PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI	Data: 28.05.2026. Ed. 1 Rev. 1 Pag. 10 din 21

Tabelul 3. Evoluția numărului de studenți doctoranzi admiși în SD-UP, ultimii 5 ani în domeniul „X”,

Nr. doctoranzi admiși /anul					
Buget cu bursă					
Buget fără bursă					
TOTAL Buget					
TOTAL Taxă					
TOTAL					
Absolvenți master din afara UP					

- se va prezenta evoluția numărului de teze de doctorat în ultimii 5 ani conform tabelului nr.4

Tabelul 4. Evoluția numărului de teze de doctorat susținute public, din SD-UP, în domeniu doctoral X in perioada X

<i>Anul</i>					
Nr. teze susținute					

1.5. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității din cadrul Școlii Doctorale a Universității din Petroșani

-se vor prezenta următoarele informații:

- Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în Universitatea din Petroșani, CEAC-U - se va menționa componenta și se va scrie link-ul către documentul oficial pe site-ul UP

- Departamentul de Asigurarea Calității (DAC) cu atribuții privind elaborarea procedurilor și a instrumentelor de asigurare și evaluare a calității, organizarea proceselor de audit și evaluarea calității, gestiunea datelor referitoare la calitate, diseminarea informațiilor și crearea culturii calității în universitate etc, se va scrie link-ul către departament pe site-ul UP

se vor prezenta proceduri adecvate pentru soluționarea sesizărilor și contestațiilor studenților privitor la calitatea proceselor de educație și se va scrie link-ul către documentele oficiale pe site-ul UP

- Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat - se va menționa componenta și se va scrie link-ul către documentul oficial de numirea Consiliului de pe pagina web a UP.

- Consiliul Școlii doctorale - se va menționa componenta și se va scrie link-ul către documentul oficial de numirea Consiliului de pe pagina web a UP.

Partea 2 :

Gradul de îndeplinire a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță

A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

A.1. Structurile instituționale, administrative, manageriale și resursele financiare

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ****Cod: UPET – CSD – PO – 01****Data: 28.05.2026.****PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI****Ed. 1 Rev. 1****Pag. 11 din 21**

- se vor prezenta reglementările interne care stau la baza organizării și desfășurării activităților în cadrul studiilor universitare de doctorat și se va scrie link-ul către documentul oficial pe site-ul UP:

- a) Regulament privind desfășurarea studiilor universitare de doctorat la Școala Doctorală a Universității din Petroșani;
- b) Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat;
- c) Metodologiei de evaluare și susținere a tezei de doctorat în cadrul IOSUD-UPET;
- d) Metodologia de desfășurare a concursului pentru funcția de director al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat de la I.O.S.U.D. - Universitatea din Petroșani;
- e) Metodologia de alegere a directorului și consiliului Școlii Doctorale, IOSUD din cadrul Universității din Petroșani (CSUD - UP);
- f) Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la doctorat în cadrul Universității din Petroșani;
- g) Metodologia de admitere la studii a cetățenilor din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și a Confederației Elvețiene, a cetățenilor din state terțe Uniunii Europene și a românilor de pretutindeni în cadrul programelor de studii oferite de Universitatea din Petroșani;
- h) Metodologia privind recunoașterea de către Universitatea din Petroșani a calității de conducător de doctorat obținută în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate, în vigoare la data realizării evaluării interne;
- i) Procedura privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținut în străinătate;
- j) Procedura de organizare și funcționare a Consiliului Școlii Doctorale;
- k) Procedura organizare și funcționare a CSUD;
- l) Procedură internă de analiză și aprobare a propunerilor privind tematica programelor de studii universitare de doctorat;
- m) Contractul de Studii Universitare de Doctorat.
 - se va preciza dacă există un program/platforma/aplicatie dedicată gestiunii studenților doctoranzi, condițiile de acces Sistemul informatic pentru doctoranzi;
 - se va preciza dacă există un program de verificare similitudini, condițiile de acces și dovezi ale utilizării (de exemplu, document pdf cu rezultatul verificării similitudinii tezelor de doctorat);
 - se vor include informații conform tabelelor nr. 5-7.

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**Cod: UPET – CSD –
PO – 01

Data: 28.05.2026.

**PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA
INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN
CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI**

Ed. 1 Rev. 1

Pag. 12 din 21

Tabel 5 Centralizator cu granturile de cercetare, de dezvoltare instituțională sau cele de resurse umane atrase de conducătorii de doctorat din domeniul „X” în perioada de referință

Nr. crt.	Nr. și tip grant	Titlu	Autoritatea contractantă/ Beneficiar	Director/ Responsabil	Valoare (Euro/lei)	Perioadă finanțare
1						
2						
3						
4						

Tabelul 6. Situația studenților finanțați de la bugetul de stat care au beneficiat și de alte surse de finanțare


Nr. crt.	Student doctorand	Anul înmatriculării	Tip loc ocupat	Tip sursă de finanțare	Natura beneficiului acordat	Valoare	Perioada de acordare
1.							
2.							

Tabelul 7. Veniturile pe domeniul de doctorat "X" pe ultimii cinci ani

An univ.	Nr. studenți bugetați	Nr. studenți cu taxa	Nr. total studenți	Valoare grant doctoral	Taxa de studii	Venituri de la buget	Venituri din taxe	Total
TOTAL								

A.2. Infrastructura de cercetare

- se vor prezenta spațiile și dotarea materială arondate domeniilor de doctorat din cadrul SD, conform tabelelor nr. 8-9

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: UPET – CSD – PO – 01
	PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI	Data: 28.05.2026.
		Ed. 1 Rev. 1
		Pag. 13 din 21

Tabelul 8. Laboratoarele de cercetare asociate domeniului de doctorat „X”

Nr. crt.	Denumire laborator	Codificare laborator	Coordonator	ERRIS
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Tabel 9. Lista sălilor dedicate activităților de îndrumare existente la nivelul domeniului de doctorat "X"

Nr. crt.	Facultatea	Conducător de doctorat	Sala
1.			
2.			
3.			

- Se vor prezenta preocupările UP de înnoirea permanentă a infrastructurii de cercetare prin care se asigură studenților doctoranzi accesul la resurse de cercetare actuale, conform tabelului nr. 10

Tabel 10: Participarea Universității din Petroșani la rețele de cercetare naționale și internaționale

Nr crt.	Anul	Nr. și tip contract	Titlu	Autoritatea contractanta/ Beneficiar	Valoare (EURO/LEI)
1.					
2.					

A3. Calitatea resursei umane

- vor fi prezentate informații referitoare la activitatea științifică a conducătorilor de doctorat
 Activitatea științifică a conducătorilor de doctorat este evaluată anual, fiecare conducător de doctorat întocmindu-și Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime CNATDCU în vigoare. În funcție de această evaluare CSUD poate lua decizia afilierii/dezafilierii unui conducător de doctorat, în conformitate cu reglementările prevăzute în Regulamentul de desfășurare al studiilor de doctorat și cu Metodologia de evaluare internă a conducătorilor de doctorat

- vor fi prezentate Rapoartele sintetice conform Metodologia de evaluare internă a conducătorilor de doctorat

- vor fi prezentate informații conform tabelelor nr. 11-14:



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Cod: UPET – CSD – PO – 01

Data: 28.05.2026.

PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI

Ed. 1 Rev. 1

Pag. 14 din 21

Tabelul 11. Situația conducătorilor de doctorat din domeniul de doctorat Inginerie Industrială la data de

Nr. crt.	Nume și prenume	O.M. conferire calitate de conducător de doctorat	Titular /asociat /afiliat	FV standarde minimale CNATDCU în vigoare (Anexa)
1.				
2.				
3.				
4.				

Tabelul 12. Cadrele didactice care predau discipline în cadrul Programul de Pregătire bazat pe Studii Universitare Avansate

Nr. crt.	Nume și prenume cadru didactic	Grad didactic	Disciplina predată
1.			
2.			
3.			
4.			

Tabelul 13. Situația sintetică a conducătorilor de doctorat activi și a numărului de studenți doctoranzi coordonați

Conducător de doctorat	Număr studenți aflați în stagiul	Număr studenți în întreruperi	Număr studenți în prelungire	Număr studenți în grație	Număr studenți cu stagiul finalizat (similitudini comisie îndrumare)	Număr total studenți îndrumați (în stagiul)	Număr total studenți (în stagiul + stagiul finalizat)



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

Cod: UPET – CSD – PO – 01

Data: 28.05.2026.

PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI

Ed. 1 Rev. 1

Pag. 15 din 21

Tabelul 14. Sinteza a activității științifice și vizibilității internaționale a conducătorilor din domeniul de doctorat "X" în perioada de referință

<p>Prof.univ.dr Total articole și lucrări WoS = Indice Hirsch WOS: h=; SCOPUS: h=9; Google Scholar: h-index=; i 10-index=SCOPUS Author ID: ORCID (Open Researcher and Contributor ID): Web of Science ResearcherID:</p>		
<p><i>Articole în reviste indexate și cotate Clarivate Analytics Web of Science</i></p>		
<p><i>Vizibilitate internațională în ultimii cinci ani</i></p>		
<p>Prof.univ.dr Total articole și lucrări WoS = Indice Hirsch WOS: h=; SCOPUS: h=9; Google Scholar: h-index=; i 10-index=SCOPUS Author ID: ORCID (Open Researcher and Contributor ID): Web of Science ResearcherID:</p>		
<p><i>Articole în reviste indexate și cotate Clarivate Analytics Web of Science</i></p>		
<p><i>Vizibilitate internațională în ultimii cinci ani</i></p>		
<p>Membru Comitete Științifice ale unor conferințe internaționale</p>		

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**Cod: UPET – CSD –
PO – 01

Data: 28.05.2016

**PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA
INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN
CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI**

Ed. 1 Rev. 1

Pag. 16 din 21

B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ**B.1 Numărul, calitatea și diversitatea candidaților care s-au prezentat la concursul de admitere**

- se vor prezenta criteriile de selecție aplicate pentru admiterea la programele de studii de doctorat din cadrul SD-UP

-se vor prezenta informații conform tabelelor nr. 15-16

Tabelul 15. Număr granturi doctorale/număr candidați/admiși la admiterile din ultimii 5 ani, la domeniul de doctorat "X"

<i>Nr. doctoranzi admiși/ anul</i>						
Buget cu bursă						
Buget tară bursă						
TOTAL Buget						
TOTAL Taxă						
TOTAL						
Absolvenți master din afara UP						


Tabelul 16. Rată exmatriculare, inclusiv prin renunțare la studii, după trei ani de la admitere la domeniul de doctorat "X"

An universitar admitere /Nr studenți doctoranzi la 01 oct.	3 ani de la admitere - (An univ.) /Nr studenți doctoranzi la 01 oct. din cei înmatriculați cu 3 ani în urmă	Rată de exmatriculare (inclusiv prin renunțare la studii)

B.2. Conținutul programelor de studii universitare de doctorat

- se vor prezenta informații referitoare la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate aspecte - referitoare la îmbunătățirea competențele de cercetare ale doctoranzilor

- vor fi prezentate Fișele disciplinelor

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: UPET – CSD – PO – 01
		Data: 28.05.2016.
	PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI	Ed. 1 Rev. 1
		Pag. 17 din 21

- vor fi prezentate mecanismele prin care se asigură că programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, aferent fiecărui domeniu, vizează „rezultatele învățării”, precizând cunoștințele, abilitățile și responsabilitatea și autonomia pe care studenții doctoranzi ar trebui să le dobândească după parcurgerea fiecărei discipline sau prin activitățile de cercetare.

B.3. Rezultatele studiilor doctorale și proceduri de evaluare a acestora

- vor fi prezentate rezultatele activității de cercetare desfășurată în cadrul SD-UPET sunt valorificate printr-o serie de acțiuni, printre care:

- Activitatea publicistică (articole științifice în reviste de prestigiu);
- Organizarea de manifestări științifice și participarea la conferințe organizate de alte instituții de învățământ sau de cercetare din țară și străinătate;
- Participare la rețele de cercetare naționale și internațional, derularea unor granturi CNCS sau CEE, ori a unor programe-nucleu de cercetare-dezvoltare;
- Brevete de invenție înregistrate la OSIM, respectiv Israel Patent Office (Anexa....);
- Organizarea de evenimente, workshopuri, mese rotunde pentru diseminarea și dezbaterile celor mai recente evoluții care au loc în domeniul industrial (și nu numai), cu participarea factorilor de decizie de la nivel regional și a specialiștilor din industrie și mediul de afaceri;
- Publicarea de cărți și manuale pentru sprijinirea activităților didactice și / sau diseminarea rezultatelor obținute în sfera cercetării
- Informațiile se vor prezenta conform tabelelor nr. 17-18

Tabelul 17. Articole publicate/contribuții relevante ale studenților doctoranzi, care au obținut titlul de doctor în domeniul de studii universitare de doctorat "X" în ultimii cinci și al căror titluri au fost validate de către CNA TDCU

Nr crt	Student doctorand	Conducător de doctorat	Validare CNADTCU / Ordin conferire titlu	Articol/contribuție	Date de identificare articol/contribuție
1.					
2.					
3.					

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**Cod: UPET – CSD –
PO – 01

Data: 28.05.2016.

**PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA
INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN
CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI**

Ed. 1 Rev. 1

Pag. 18 din 21

Tabelul 18. Numărul de prezentări ale studenților doctoranzi care și-au încheiat studiile doctorale în perioada evaluată, inclusiv cele de tip poster, expoziții, realizate la manifestări internaționale de prestigiu și modul de calcul al raportului dintre numărul de prezentări și numărul total de studenți doctoranzi din această categorie

Nr crt.	Student doctorand	Conducător de doctorat	Prezentare/Conferință	Nr. prezentări la manifestări internaționale de prestigiu
1.				
2.				
3.				
4.				

B.4. Calitatea tezelor de doctorat


- se vor prezenta informații conform tabelelor nr. 19-21

Tabelul 19 Centralizator cu tezele susținute în cadrul domeniului de doctorat X în perioada Y și componența comisiilor de referenți

Nr. Crt.	Student doctorand	Conducător de doctorat	Titlul tezei	Comisia de susținere/Referenți	Data susținerii
1.					
2.					

Tabelul 20 Raportul dintre numărul tezelor de doctorat alocate fiecărui referent științific provenit de la o altă instituție de învățământ superior din total teze susținute în domeniul X anul Y

Nr. crt.	Referent Științific	Afilieră	Nr. teze alocate	Raport: Nr. teze alocate/ Nr. total teze (< 0.3)
1.				
2.				
3.				

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: UPET – CSD – PO – 01
	PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI	Data: 28.05.2016.
		Ed. 1 Rev. 1
		Pag. 19 din 21

Tabelul 21. Centralizator cu tezele invalidate, fără drept de refacere și reluarea procesului de susținere publică, la nivelul Consiliului general al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor. Calcul procent teze invalidate în raport cu totalul tezelor validate

Nr. Crt.	Student doctorand	Conducător de doctorat	Titlul tezei	Comisia de susținere/Referenți	Data susținerii

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1. Existența și derularea periodică a sistemului de asigurare internă a calității


-se vor prezenta informații referitoare la:

- Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în Universitatea din Petroșani, CEAC-U
- Comisiile pentru învățământ și Asigurarea Calității care activează în cadrul consiliilor celor trei facultăți
- Departamentul de Asigurarea Calității (DAC) cu atribuții privind elaborarea procedurilor și a instrumentelor de asigurare și evaluare a calității, organizarea proceselor de audit și evaluarea calității, gestiunea datelor referitoare la calitate, diseminarea informațiilor și crearea culturii calității în universitate etc.
- procedurile adecvate pentru soluționarea sesizărilor și contestațiilor studenților privitor la calitatea proceselor de educație
- Politica de asigurare a calității a UP
- proceduri operaționale de asigurare a calității prin care monitorizează calitatea procesului învățământ
- serviciile de sprijin social și academic (inclusiv în privința participării la diferite manifestări, publicarea de articole ș.a.m.d.) și de consiliere puse la dispoziția studenților doctoranzi.
- Modalitatea de alegere a studenții reprezentanți în CSUD și CSD
- politici de acțiune în vederea remedierii deficiențelor semnalate și a stimulării performanței științifice și academice a IOSUD, în urma aplicării Chestionarul privind nivelul de satisfacție față de studiile universitare de doctorat, conform Procedurii de evaluare a satisfacției studenților doctoranzi față de mediul de învățare

C.2. Transparența informațiilor și accesibilitate la resursele de învățare

- se vor publica prin intermediul IOSUD pe web-site-ul <https://www.upet.ro/doctorat> informații ample despre următoarele aspecte de interes major legate de funcționarea studiilor universitare de doctorat:

- Regulamentul școlii doctorale;

	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Cod: UPET – CSD – PO – 01
		Data: 28.05.2026
	PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI	Ed. 1 Rev. 1
		Pag. 20 din 21

- Regulamentul de admitere;
- Regulamentul de finalizare a studiilor care include și procedura de susținere publică a tezei;
- Conținutul programelor de studii;
- Profilul științific, temele de cercetare ale conducătorilor de doctorat și datele instituționale de contact ale acestora;
- Lista doctoranzilor și informații despre standardele de elaborare a tezelor de doctorat;
- Linkuri către rezumatele tezelor de doctorat care urmează a fi susținute public (https://www.upet.ro/doctorat/resource/doc/sustineri/2020%201%2026/rezumate%20rom_Dragoescu.pdf).

C.3 Gradul de internaționalizare

- se vor prezenta informații conform tabelelor nr. 22-23

Tabelul 22 Centralizator al mobilităților efectuate de studenții-doctoranzi din domeniul „Inginerie industrială” prin participări la conferințe internaționale

Nr. crt.	Student-doctorand	Conducător de doctorat	Număr de participări la conferințe internaționale
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Tabelul 23 Lista experților internaționali membrii în comisii de îndrumare/susținere a tezelor

Nr. crt.	Nume, prenume expert	IOSUD de apartenență	Domeniul de doctorat	Comisia din care face parte expertul	Nume, prenume doctorand

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**Cod: UPET – CSD –
PO – 01

Data: 28.05.2026.

**PRIVIND EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA
INTERNĂ A ȘCOLII DOCTORALE DIN
CADRUL UNIVERSITĂȚII DIN PETROȘANI**

Ed. 1 Rev. 1

Pag. 21 din 21

13. Cuprins

Nr.compo mente în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii formalizate	Pag.
	COPERTA	1
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate	2
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate	2
4	Scopul procedurii	2
5	Domeniul de aplicare	2
6	Documente de referință	3
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura formalizată	4
8	Descrierea procedurii	5
9	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	7
10	Anexe, înregistrări, Arhivări	7
11	Cuprins	7